

## Agenda MR vergadering dinsdag 16-05-2023 - 15:00-16:00 uur

Deel 1:			
Onderwerp	Doel	Notulen:	Tijdsd uur
Inloop & welkom MR leden en Ivonne		aanwezig: Joeri, Brenda, Ivonne, Mireille, Cindy afwezig: Paula	<u>Start:</u> 5 min
ingekomen stukken: <ul style="list-style-type: none"> <li>● informatie via Ivonne mbt de schoolbrede jaarplannen die moeten worden gelezen en worden getekend.</li> <li>●</li> </ul>		toelichting niet in bezit (schoolbrede plannen). Dit is in verband met tijd die nodig was om formatie rond te zetten. Daarom nieuwe afspraak maken om de jaarstukken te bespreken en goed te keuren. zie volgende agendapunt. Het betreft: <ul style="list-style-type: none"> <li>-jaarverslag</li> <li>-School ontwikkelplan (sept meerjaren), Nu nog jaar houdbaar, dus niet voor nu.</li> <li>-schoolgids</li> <li>-schoolplan voor 1 jaar.</li> </ul>	
Notulist: Cindy			

<p>stand van zaken door directie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● vakantierooster/ geplande studiedagen 2023-2024</li> <li>● formatie en personele bezetting</li> <li>● Laatste ontwikkelingen mbt de inrichting van het schoolplein</li> <li>● PO raad, Goed Worden Goed Blijven 23 en 26 mei 2023</li> </ul>	<p>- morgen training EDI voor het team, gericht op zo goed mogelijk uitleg geven aan de kinderen. Vooral gericht op de afstemming.</p> <p>-Bezoek van 'Goed worden, goed blijven', een afgevaardigde van de PO raad komt volgende week kijken naar de analyse van Ivonne n.a.v. het inspectiebezoek en bekijkt de stand van zaken van het ontwikkeltraject binnen de Keerkring. Zij geeft haar bevindingen en aanbevelingen. Het is dus een bezoek van een critical friend. De vraag is of Joeri en Brenda 23 mei om half 9 willen aansluiten voor een gesprek, als ouder afgevaardigde. Bianca van OR, Sanne van bieb zijn ook gevraagd en evt. Harm Jan. Femke, Nienke? Annet?</p> <p>-vakantierooster en geplande studiedagen. Op korte termijn het voorstel om het vakantierooster vast te stellen. Er zijn geen reacties gekomen op de veranderde studiedagen (intrekken van 2 daarvan).</p> <p>- volgende en <b>laatste bijeenkomst</b> is meestal in eerste week van juli. Dan komt ook OR ook bij elkaar. <b>12 juli. half 8 vergaderen. Kwart over 8 dan bij elkaar.</b> Kan bij iemand op thuis, maar was vorig jaar op school. <b>We kunnen dan de stukken goedkeuren en tekenen. 21 juni is uiterlijke datum van inleveren schoolstukken.</b></p> <p>-formatie: Ivonne praat ons bij over formatie. Welke stamgroepleiders staan volgend jaar voor welke groep? De indeling van de kinderen in de groepen wordt nog gedaan. 25 mei wordt hierover overlegd. Communicatie hierover naar ouders vóór de nieuwe stamgroependag ( op een woensdag). IB: keus uit drie goede kandidaten. Surplus maakt die keuze. Vakleerkracht op oog voor bewegingsonderwijs. Zij wil 4 dagen, maar daar is bij Keerkring geen formatie voor. Er wordt gekeken of hier in samenwerking met andere school invulling aan gegeven kan worden.</p> <p>-Schoolplein: Vrienden gaan zondag aan de slag bij de balk.. Nieuwe balk wordt</p>	<p><u>25 min</u></p>
---	---	----------------------

		cadeau van de vrienden voor de Keerkring. Het hek bij de OB wordt met schapenhekjes vervangen. -	
<b>Deel 2:</b>			
Ivonne mag de vergadering verlaten.			<u>5 min</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>selectie vanuit jaarplan MR zie hieronder- ook ivm vaststellen komende vergaderingen</li> </ul>		-	<u>30 min</u>
rondvraag		<p>FF: op site nog communiceren dat FF van 5 tot 8 is. Er staat nu: tot 7 uur.</p> <p>Verder gaan de kinderen die dag tot 12 uur naar school. De FF zijn onderwijssuren.</p> <p>-plaatsen van Notulen op de site is wel belangrijk. Deze moeten wel AVG proof. Ook data van MR moeten op Kwieb agenda.</p> <p>Afspraak: als er na delen van notulen geen reactie komt binnen 2 weken, dan komen de notulen op de site.</p> <p>-waar gaat geld FF naar toe? Syrië, Turkije. Maar er wordt ook gesproken over iets lokaals? Dit is nog een vraag om te bespreken in het team./ met OR.</p>	
<u>volgende vergadering:</u> gezamenlijke datum plannen met OR- MR en Stichting Vrienden van de Keerkring om het schooljaar 'af te sluiten'.		Zie eerder: 12 juli, half 8. Joeri communiceert dit ook met OR en Vrienden.	<b>eindtijd</b>

Vanuit " voorbeeld jaarplanning MR ".

Welke agendapunten moeten er deze periode aan bod komen ?

Welke plannen we deze vergadering ?

## Maart

### MR vergadering

- discussie zorgplan samenwerkingsverband (vóór 15 mei)
- discussie over (bestuurs)formatieplan
- informatie over vakantierooster
- notulen + agenda GMR vergadering

### Overlegvergadering

- informatie formatieplan komend schooljaar
- 

## April

### MR vergadering

- overleg met de ouderraad
- discussie over vakantierooster
- notulen + agenda GMR vergadering

### Overlegvergadering

- informatie concept schoolgids
- vaststellen (bestuurs)formatieplan (vóór 1 mei)
- informatie klachtenregeling
- informatie over schoolbudget o.b.v. CFibeschikking (vóór 1 mei)